

Beleidsverklaring

Poonawalla Science Park B.V. (PSP) streeft in de bedrijfsvoering naar:

- het bieden van kwalitatief goede dienstverlening;
- goede arbeidsomstandigheden voor medewerkers op het USPB;
- een goede veiligheid- en milieuzorg en naleving van milieuwetgeving
- inzicht in alle risico's en kansen en de wensen van stakeholders.

Om bovenstaande te realiseren gebruikt PSP het kwaliteitszorgsysteem conform NEN-EN-ISO 9001:2015 en milieuzorgsysteem NEN-EN-ISO 14001:2015. Gebruik maken van een zorgsysteem draagt bij aan de beheersing en beperking van kwaliteits- en milieurisico's en biedt kansen.

PSP ziet werknemers als een belangrijke schakel in het realiseren van de bedrijfsdoelen. Veiligheid en welzijn van onze medewerkers hebben we hoog in het vaandel. Arbowetgeving is hiervoor leidend, daarnaast een bijbehorend gezond en prettig werkklimaat.

1. Missie

PSP realiseert een onderscheidend vestigingsklimaat op Utrecht Science Park Bilthoven (USPB) door het aanbieden van een integraal pakket aan huisvesting, infrastructuur en facilitaire diensten aan alle organisaties op USPB. Wij zijn als betrouwbare en deskundige partij de vanzelfsprekende partner die vanuit een klantgerichte en onafhankelijke houding toegevoegde waarde realiseert voor haar klanten.

2. Doelen

Doel van PSP is het park uit te bouwen tot een business-wetenschapspark met focus op medische-biologische activiteiten en bij voorkeur op het gebied van vaccinontwikkeling.

3. Kerntaken

- Vastgoed management;
- Operationeel onderhoud- (preventief/ correctief) en beheer van gebouwen, gebouwinstallaties, infrastructuur en terrein:
 - Coördineren en begeleiden van werkzaamheden m.b.t. gebouwen, gebouwinstallaties, apparatuur infrastructuur en groenvoorzieningen;
- Verzorgen van dierproeven tbv wetenschappelijk onderzoek;
- Inzamelen, overslaan en afvoeren van afval;
- (Ver)nieuwbouw en modificatieprojecten van gebouwen, huisvesting, gebouwinstallaties en infrastructuur;
- Facilitair management;
- Interne logistiek (post, magazijn) en verhuizingen;
- Opwekking en levering van elektriciteit, warmte en stoom;
- Levering van technische gassen;
- Zorgdragen voor veiligheid en welzijn van personeel bij het uitvoeren van alle activiteiten
- Beschikbaar stellen van IT infrastructuur

4. Uitgangspunt voor het kwaliteits- en milieubeleid

Voldoen aan de kwaliteits- en milieudoelstellingen en de daarbij van toepassing zijnde eisen vormen het kader waarin PSP werkzaamheden uitvoert. Dat houdt o.a. in:

- Bieden van hoogwaardige dienstverlening aan klanten en stakeholders en hun verwachtingen waarmaken;
- Communiceren met stakeholders m.b.t. de ontwikkelingen en plannen (o.a. Bedrijfs Milieu Plan);
- Zorgdragen voor naleving van wet- en regelgeving op het gebied van veiligheid en milieu (voldoen aan haar compliance verplichtingen);
- Zorgdragen voor opleiding en instructies van medewerkers;
- Voorkomen van schade, gevaar of hinder voor klanten, medewerkers en omgeving ;
- Meten van vooruitgang binnen de organisatie en op kwaliteits- en milieugebied door middel van interne audits, afwijkingenregistratie en klantentevredenheidsonderzoek;
- Zorgdragen voor continue verbetering van het kwaliteit- en -milieu managementsysteem. PSP streeft naar of werkt aan een continue verbetering van haar energiestatistiek en het verminderen van CO₂-emissies.

5. Zorg voor Kwaliteit en het Milieu

Uitgangspunt is dat de risico's op het gebied van kwaliteit en milieu inzichtelijk zijn. Daarnaast streeft PSP ernaar om deze risico's zo laag mogelijk te houden. In overleg met de stakeholders worden verbetermogelijkheden tijdig gesignaleerd en geregistreerd in het kwaliteits- en milieu managementsysteem (ISO9001 en ISO14001). PSP draagt zorg voor continue aandacht voor deze thema's.

6. Zorg voor Veiligheid

Uitgangspunt is dat er 0 ernstige ongevallen plaatsvinden en bijna ongevallen en/of risico's tijdig worden gemeld. Doet zich toch een ongeval voor, dan wordt deze onderzocht en worden verbeteracties inzichtelijk gemaakt. De Bedrijfsnoodorganisatie is zodanig geoefend, opgeleid en uitgerust dat tijdig de juiste repressie aanwezig is en gevolgschade zoveel mogelijk beperkt wordt.

7. Bedrijfsmilieuplan

De maatregelen op het gebied van milieuzorg worden iedere vier jaar vastgelegd in het Bedrijfsmilieuplan (BMP). Aanvullend kan PSP specifieke milieudoelen bepalen en uitvoeren.

8. Actieve bijdrage

De directie van PSP heeft zich geconfirmeerd aan het continu verbeteren van dit kwaliteits- en milieubeleid. Zij verwacht van al haar medewerkers en leidinggevenden een actieve bijdrage aan een goede invulling van dit kwaliteits- en milieubeleid. Om dit te kunnen bewerkstelligen zorgt de directie voor een toereikend opleidings- en kennisniveau van haar medewerkers waarmee zij hun taken goed kunnen uitvoeren.

9. Communicatie

Dit kwaliteits- en milieubeleid wordt op diverse manieren gecommuniceerd, zowel intern als extern.

Directie, Bilthoven, Oktober 2020

Namens MT,
CEO J. de Clercq